

ESKİŞEHİR OSMANGAZİ ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ
ÇOCUK SAĞLIĞI VE HASTALIKLARI ANABİLİM DALI
ARAŞTIRMA GÖREVLİLERİ EĞİTİM PLANI

Uzmanlık Eğitimi ile İlgili Akademik Davranışsal ve Hizmete Yönelik Beklentiler				
	1. Yıl	2. Yıl	Kıdemli Asistan 3. Yıl	Başasistan 4. Yıl
Seminer, bilimsel toplantı katılımı ile ilgili beklentiler	Seminer, toplantı ve olgu tartışmalarına katılmak, bu toplantılarda olgu sunmak ve ön teorik bilgi edinmek	Seminer, toplantı ve olgu tartışmalarına katılmak, bu toplantılarda olgu sunmak ve ön teorik bilgi edinmek	Seminer, toplantı ve olgu tartışmalarına katılmak, bu toplantılarda olgu sunmak ve ön teorik bilgi edinmek	Seminer, toplantı ve olgu tartışmalarında yapılacak sunuları belirleyerek görev dağılımı yapmak
				Branş konseylerinde ve Vaka Toplantısında tartışılacak olguları belirlemek
	Ulusal asistan eğitim programlarına katılım	Ulusal asistan eğitim programlarına katılım	Ulusal asistan eğitim programlarına katılım	Ulusal asistan eğitim programlarına katılım
Tıp eğitimi katkısı Bilimsel araştırma beklentileri Rotasyonlar Kişisel gelişim beklentileri	Ders asistanlığı	Hasta başı pratik, poliklinik	Hasta başı pratik, poliklinik gözetmenliği, öğrenci sunularının organizasyonu	Ulusal ve uluslararası kongrelere katılım
		Ulusal kongrelere sunulu (en az 1) katılım	Ulusal kongrelere sunulu (en az 1) katılım	Kongre sunularını öğretim üyelerine sunulmadan önce gözden geçirmek
		Uluslararası kongrelere	Uluslararası kongrelere	Visiting resident

		sunulu (en az 1) katılım	sunulu (en az 1) katılım	
	Araştırma günlerine katılım	Araştırma günlerine katılım	Araştırma günlerine katılım	
	Deri ve Zührevi hastalıkları	Tez konusunun oluşturulması	Seçmeli Rotasyon	
	Araştırma metot ve etik programı	Çocuk Cerrahisi Kadın Hastalıkları ve Doğum	Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı ve Hastalıkları	
	Hayvan Deneyi	Araştırma Rotasyonu	Araştırma Rotasyonu	
	Cinsel Taciz Farkındalık Eğitimi	Eğiticilerin eğitimi		
	İleri İngilizce	KEYPS sertifikasyonları		
Uzmanlık Eğitimi ile İlgili Akademik Davranışsal ve Hizmete Yönelik Beklentiler - Devam				
	1. Yıl	2. Yıl	Kıdemli Asistan 3. Yıl	Başasistan 4. Yıl
Çocuk sağlığı ve hastalıkları poliklinik, acil, yoğun bakım ve servis işleyişi ile ilgili beklentiler	Yatan hastalardan anamnez almak, fizik muayene yapmak ve dosya düzenini eksiksiz sağlamak	Eğitim Yılına Özgü Ek Beklentiler	Eğitim Yılına Özgü Ek Beklentiler	Eğitim Yılına Özgü Ek Beklentiler
	Nöbet tutmak ve nöbet devrederken nöbette gerçekleşen olaylar hakkında eksiksiz bilgi vermek	Poliklinikteki öğretim üyesi ile hasta bakmak	Tüm klinik dokümantasyon u süpervize etmek	Uzman konsültasyonun a vekalet etmek

	Sabah viziti öncesi hastaları muayene etmek, tetkikleri istemek ve dosyaya izlem notu düşmek	Konsültasyonlar da uzmana yardımcı olmak, hasta hazırlayıp danışmak	Başasistana vekalet etmek	İç ve dış rotasyonları düzenlemek
	Öğretim üyeleri ve uzman vizitlerine aktif olarak katılmak, hastasının vizitini vermek			İcapçı öğretim üyesi listesi yapmak
	Tetkik sonuçlarını takip etmek ve bu sonuçları kıdemlileri ile tartışmak			Yıllık İzin düzenini oluşturmak
	Kıdemli asistan ve öğretim üyesi ile hasta bakmak			Kongre ve diğer toplantı katılımlarını organize etmek
	Hasta çıkartılırken epikriz ve reçete yazmak			Vaka Toplantısı Olgularını seçmek ve sunmak

Gerçekleş- tirilmesi beklenen pediatri içi rotasyonlar	Servisler Çocuk S. Ç. Hematoloji- Onkolojisi S. Ç. Enfeksiyon S. YDYBÜ ÇYBÜ Bebek odası	Departmanlar Acil Alerji- İmmünoloji Beslenme- Metabolizma Endokrinoloji Enfeksiyon Gastroenteroloji Hematoloji- Onkoloji Kardiyoloji Nefroloji Romatoloji Nöroloji Sosyal Pediatri Genel Pediatri Yenidoğan KİT	Departman devamı ve servis kıdemliliği	Tez departmanı Araştırma Acil sorumluluğu
---	--	---	---	--

ARAŞTIRMA GÖREVLİLERİ 1. YIL EĞİTİM PLANI

1. Unvan: Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları 1. Yıl Araştırma Görevlisi (Asistanı)
2. Görev Yeri: Pediatri servisleri
3. Yeni başlayan asistanlar kıdemli asistanların refakatinde;
 - Servis çalışma düzeni
 - Hastane kuralları
 - Hastane otomasyon sistemi
 - El yıkama, maske takma, steril eldiven giyme ve kullanılmış eldiveni çıkarma
 - Dosya düzeni, epikriz yazma
 - İstem yazma
 - Sıvı elektrolit tedavisi hesaplamaları
 - Sık kullanılan ilaçlar ve dozları
 - Temel ve ileri yaşam desteği bilgi ve becerileri
 - Kan alma, damar yolu açma, pansuman, port iğnesi takma/çıkarma, kateter pansumanı
 - Kan şekeri ölçümü, idrar mikroskopisi ve periferik yayma değerlendirmesi, BOS mikroskopisi, Wright ve gram boyama

- Lomber ponksiyon, intratekal tedavi, kemik iliği aspirasyonu yapılması ve değerlendirmesi, idrar sondası takılması, kültür için örnek alma, parasentez, torasentez, suprapubik aspirasyon, kan değişimi işlemlerini gözlemler ve yapar hale gelir.
4. İlk ay içerisinde tüm bilim dalları polikliniklerinde bulunur. Hematoloji, Mikrobiyoloji, Biyokimya, Metabolizma laboratuvarı rotasyonları yapılır.
 5. İkinci Aydan itibaren Çocuk Servisi, Enfeksiyon Hastalıkları Servisi, Hematoloji-Onkoloji Servisi, Yenidoğan Yoğun Bakım, Çocuk Yoğun Bakım ve Çocuk Acil servislerinde dönüşümlü olarak çalışır. Serviste yatan tüm hastalardan sorumludur. Vizitlerde tüm hastaları sunabilir, klinik izlemlerini ve tedavilerini bilir.
 6. TUK önerilerine uygun olarak ilk yıl içerisinde alması önerilen Dermatoloji rotasyonuna gider.
 7. Neonatal resüsitasyon ve ÇİYAD kurslarına katılır.
 8. Anabilim Dalı tarafından her ay başında yayınlanan programdaki eğitim toplantılarına katılır.
 9. Her ayın sonunda servis kıdemlisi ve eğitim konsültanı öğretim üyesi tarafından;
 - Görev sorumluluğu
 - Hastalara karşı tutumu
 - Sağlık personeli ile ilişkisi
 - Teorik bilgisi
 - Pratik becerisi
 - Karar verme yeteneği
 - Araştırmacılık yeteneği
 - Dosya bilgilerini düzenli tutma
 - Hasta başı ve toplantılarda tartışmaya katkısı
 - Ders, seminer ve diğer toplantılara katkısıÖlçütleri temel alınarak değerlendirme notu verilir.
 10. 12 ay sonunda her ay yapılan değerlendirme notları ve sözlü sınav ile değerlendirilir. Yeterli görülürse ara kıdemli olur. Asistan sayısı ve yeterlik durumuna göre nöbet sayıları belirlenir.
 11. Asistanların tez danışmanı öğretim üyesi akademik kurulda kura çekerek veya sıra yöntemi ile belirlenir.

ARAŞTIRMA GÖREVLİLERİ 2. YIL EĞİTİM PLANI

1. Ara kıdemli doktor olarak servis ve ünite poliklinik rotasyonlarına başlar.
2. İkinci ay bilim dalları polikliniğinde çalışır.
3. Bu sürede çalışılan yerler: Alerji-İmmünoloji, Endokrinoloji, Gastroenteroloji ve Hepatoloji, Hematoloji ve Onkoloji, Kardiyoloji, Beslenme-Metabolizma, Nefroloji, Romatoloji, Nöroloji, Enfeksiyon, Sosyal Pediatri.
4. Bu süre içinde servis kıdemliliği ve poliklinik rotasyonları dönüşümlü olarak yapılır.

5. Poliklinik rotasyonları sırasında Çocuk Acil Polikliniğinde nöbet tutulur.
6. Ünitelerde gördüğü hastaları sorumlu uzman ve öğretim üyesi ile tartışır. Öykü alma, fizik muayene, gerekli tetkikleri isteme ve sonuçlarını değerlendirme, kronik hasta izlemi becerilerini kazanır. Ünitelerde yapılan haftalık eğitim toplantılarına katılır, makale sunar, seminer anlatır. Bölüm vizitlerinde çalıştığı ünitenin yatırdığı hastaları görür, klinik seyirlerini değerlendirir, hasta hakkındaki tartışmaları dinler ve katılır. Ünitelerde yapılan tüm invaziv işlemleri izler, uzman ve öğretim üyesi gözetiminde bazılarında eşlik eder veya uygular. (Bronkoskopi, endoskopi, lomber ponksiyon, intratekal tedavi, kemik iliği aspirasyonu, kemik iliği biyopsisi).
7. Kongre, sempozyum gibi bilimsel toplantılardan haberdardır, katılması teşvik edilir. Poster, bildiri gibi sunumu olan araştırma görevlilerinin katılımı teşvik edilir.
8. TUK önerilerine uygun olarak önerilen Çocuk Cerrahi ve Kadın Doğum rotasyonuna gider.
9. Anabilim Dalı eğitim toplantılarında olgu sunumu, makale ve seminer anlatımı yapar.

ARAŞTIRMA GÖREVLİLERİ 3. YIL EĞİTİM PLANI

1. Servis kıdemliliğine devam eder.
2. Poliklinik rotasyonlarına devam eder.
3. Çocuk Acil Polikliniğinde kıdemli doktor olarak çalışır.
4. Çocuk Genel Polikliniklerinde çalışır.
5. Asistan sorumlusu öğretim üyesi tarafından organize edilen tez kursuna katılır.

ARAŞTIRMA GÖREVLİLERİ 4. YIL EĞİTİM PLANI

1. Tez danışmanı öğretim üyesinin bulunduğu bilim dalında belirlenen süre içinde tezini hazırlar.
2. Çocuk Genel Polikliniği ve Çocuk Acil Polikliniğinde çalışır. Bu döneme kadar öğrendiği tüm bilgi ve beceriyi uygular.
3. TUK önerilerine uygun olarak önerilen Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı ve Hastalıkları rotasyonuna gider.
4. Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından uzmanlık sınavının tarihi ve jürisi belirlenir, bu tarihten bir ay önce tezini teslim eder.
5. Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları uzmanının sahip olması gereken tüm bilgi ve becerilerle donanmış bir şekilde uzmanlık sınavına girer.
6. Anabilim Dalı başkanlığı tarafından belirlenen jüriden sınava girip başarılı olanlar uzman olur.

BAŞASİSTAN

- Her yıl kıdemli asistanlar içinden Anabilim Dalı öğretim üyelerinin, araştırma görevlisi aylık ve yıllık değerlendirme formlarındaki notlar ve görüşler göz önüne alınarak verdikleri oylarla 2 başasistan seçilir. Anabilim Dalı Başkanı tarafından görevlendirilir.

- Altı ay süreyle görev yaparlar.
- Anabilim Dalı Başkanı'nı temsil ederler.
- Gündüz polikliniklerden, servislerden ve idari işlerden sorumlu olarak iş bölümüne göre çalışırlar.
- Hasta yatışlarını düzenlerler.
- Diğer hastanelerden gelen sevk isteklerini değerlendirir ve ilgili bölümle görüşerek hasta kabul ederler.
- Araştırma Görevlilerinin aylık çalışma programını hazırlar ve AD Başkanına sunarlar.
- Araştırma görevlilerinin teorik ve uygulama eğitimlerinde yer alırlar.
- İntern doktorların pediatri çalışma programını yapar ve eğitimlerinde rol alırlar.
- Pediatri dışı yataklı servislerden gelen konsültasyon isteklerini kabul eder ve kıdemli doktorlarla birlikte değerlendirirler.
- Araştırma Görevlilerinin her türlü mesleki veya diğer sorunlarına yardımcı olurlar.
- Anabilim Dalı aylık eğitim programı taslağını hazırlar ve AD Başkanına sunarlar.
- Anabilim Dalının haftalık eğitim toplantılarında ilgili öğretim üyesine yardımcı olurlar (vaka sunumu, radyoloji toplantısı, seminer, ders, kurs, panel).
- Pediatri Başasistanlığında bulunan temel kaynak, süreli yayınlar ve internet bağlantılı bilgisayardan tüm araştırma görevlilerinin yararlanmasına olanak sağlar, araştırma, seminer, sunum hazırlamada araştırma görevlilerine, intern doktorlara yardımcı olurlar.